

"ТАСДИҚЛАНГАН"
“Hududiy elektr tarmoqlari” АЖ
Кузатув кенгашининг
2022 йил 3 майдаги 5-сонли
қарори билан

“HUDUDIY ELEKTR TARMOQLARI” АЖ КУЗАТУВ
КЕНГАШИНИНГ КОРРУПЦИЯГА ҚАРШИ КУРАШИШ ВА
ЭТИКА ҚЎМИТАСИ ТЎҒРИСИДАГИ
НИЗОМ

Тошкент – 2022й.

I. Умумий қоидалар

1.1. “Hududiy elektr tarmoqlari” АЖ Кузатув кенгашининг Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитаси тўғрисидаги”ги Низом (кейинги ўринларда – Низом) Ўзбекистон Республикасининг “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорлар ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Қонунига, “Hududiy elektr tarmoqlari” акциядорлик жамияти (кейинги ўринларда – Жамият) уставига ва “Hududiy elektr tarmoqlari” АЖ Кузатув кенгаши тўғрисида”ги низомига мувофиқ ишлаб чиқилган.

1.2. Жамият Кузатув кенгашининг Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитаси (кейинги ўринларда – Қўмита) Жамият фаолиятининг корпоратив комплаенс тизимини жорий этишни ҳамда унинг вазифа ва функцияларини белгилаш учун Жамият Кузатув кенгашига тавсиялар тайёрлаш мақсадида тузилган.

1.3. Қўмита Жамият ва унинг акциядорлари манфаатларида ҳаракат қилади, шу жумладан, Жамият фаолиятида Коррупцияга қарши курашиш тизимини жорий этиш ва унинг фаолиятини мониторинг қилишга кўмаклашади.

1.4. Қўмита Кузатув кенгашига ҳисобдор ва Низомга мувофиқ Жамият Кузатув кенгаши томонидан берилган ваколатлар доирасида фаолият юритади.

1.5. Ўз фаолияти давомида Қўмита Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги, Жамият устави, “Hududiy elektr tarmoqlari” АЖ кузатув кенгаши тўғрисида”ги низом, Жамият Кузатув кенгаши қарорлари, ушбу Низом ва Жамиятнинг бошқа ички ҳужжатларига амал қилади.

1.6. Қўмитани молиялаштириш Кузатув кенгаши билан келишилган ҳолда Жамият маблағлари ҳисобидан амалга оширилади. Молиялаштириш бюджети Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланади.

II. Қўмита мақсади ва вазифалари

2.1. Қўмитанинг мақсадлари қуйидагилар ҳисобланади:

Жамиятда коррупцияга қарши курашиш буйича ISO 37001:2016 халқаро стандарти талабларига жавоб берувчи комплаенс тизимини, хусусан, коррупцияга қарши курашиш тизимини жорий этиш ва ривожлантириш;

коррупциявий ҳолатларни барвақт аниқлаш ҳамда уларнинг сабаб ва шарт- шароитларини бартараф этиш ва коррупциявий хатти-ҳаракатлар содир этилишининг олдини олиш;

Жамият ходимларида коррупцияга нисбатан муросасиз муносабатни шакллантириш мақсадида уларнинг ҳуқуқий онги ва маданиятини ошириш;

кадрлар сиёсати, бизнес ва ишлаб чиқаришни рақамлаштириш, молия ва иқтисод, харид ва таъминот тизими, маҳаллийлаштириш даражасини ошириш, ишлаб чиқариш самарадорлиги, сифат, маркетинг, савдо ва сервис ҳамда қўриқлаш тизимларидаги рискларни баҳолаш ва ушбу йуналишдаги муаммоларни бартараф этиш чораларини кўриш.

2.2. Қўйидагилар Қўмитанинг асосий вазифалари ҳисобланади:

Жамият микёсида коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарали ишлашини назорат қилиш;

харидлар ва таъминот тизимида юзага келадиган хавфларни олдини олиш;

маҳаллийлаштириш даражасини ўрганиб, лойиҳаларни ўз вақтида бажарилишини мониторинг қилиш;

ишлаб чиқариш самарадорлиги ва сифатини оширилишини мониторинг қилиш;

молиявий-иқтисодий соҳалардаги хавфларни олдини олиш;

маркетинг, савдо ва сервис сиёсатини мониторинг қилиш;

кадрлар сиёсатини мониторинг қилиш;

бизнес ва ишлаб чиқаришни рақамлаштириш (IT) жараёнларини мониторинг қилиш;

тизим корхоналари фаолиятига доир бошқа йўналишлар бўйича профилактик ишлар устидан мониторинг қилиш.

III. Қўмита ваколатлари

3.1 Қўмита ўзига юклатилган вазифалар ва амалга оширадиган функцияларига мувофиқ қўйидаги ваколатларга эга:

Жамият ва унинг тизим ташкилотларининг мансабдор шахсларидан коррупцияга қарши олган мажбуриятларни бажариш учун зарур ёрдам, ахборот, маълумотлар, шартномалар, молиявий хисоботлар, материаллар ва бошқа ҳужжатларни белгиланган тартибда сўраб олиш, улардан ҳолатга ойдинлик киритиш мақсадида тушунтиришлар талаб қилиш;

Жамият ва унинг тизим ташкилотлари ҳудудлари, хизмат ва ишлаб чиқариш хоналарига тўсиқсиз кириш, уларнинг фаолиятига доир ҳар қандай ахборот ва маълумотлар, электрон, архив базасидаги маълумотлардан тўсиқсиз ва тўлиқ фойдаланиш;

Жамият ва унинг тизим ташкилотларида қонунбузилиш ҳолатлари юзасидан олинган маълумотлар асосида тегишли тармоқ мутахассисларни жалб қилиб, ўрганишлар ва текширишлар ўтказиш бўйича топшириқлар бериш;

Жамият ва унинг тизим ташкилотларида комплаенсга доир масалалар

буйича рахбар ва ходимлар иштирокида учрашувлар ўтказиш;

Жамиятда иш режалар, йўл хариталар ва лойихаларда назарда тутилган тадбирлар ўз вақтида бажарилмаган ҳолларда айбдор шахсларни интизомий ва бошқа турдаги жазога тортиш юзасидан Кузатув кенгашига таклиф киритиш;

Жамият ва унинг тизим ташкилотларида қонунбузилишларга йўл қўйилганлиги ва бошқа ҳолатлар аниқланган тақдирда, хизмат текшируви ўтказиш, натижалари буйича қонунда белгиланган тартибда жавобгарликка тортиш буйича қорхона раҳбарига таклифлар киритиш;

Жамият кузатув кенгашига коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш буйича таклифлар киритиш.

V. Қўмита таркиби ва уни шакллантириш тартиби

5.1. Қўмитанинг миқдорий таркиби – 3 та аъзодан иборат бўлиб, уларнинг камида биттаси, қоида тариқасида Кузатув кенгашининг мустақил аъзоси ҳисобланади.

5.2. Қўмитанинг шахсий таркиби жамият Кузатув кенгаши томонидан ўз таркибидан сайланади. Қўмита аъзоларини сайлашда уларнинг олган таълими, касбий тайёргарлиги, Қўмита фаолияти соҳасидаги тажрибаси ва Қўмита аъзолари ўз вазифаларини бажариши учун зарур бўлган бошқа махсус билимлари эътиборга олинishi лозим. Қўмита аъзоларини сайлаш тўғрисидаги қарор жамият Кузатув Кенгаши аъзоларининг умумий сонининг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади.

5.3. Қўмита аъзолари чекланмаган мартаба сайланиши мумкин.

5.4. Қўмита аъзоларининг ваколат муддатлари Кузатув кенгаши аъзолари сифатида ўз ваколатлари муддатларига тўғри келади. Қўмита аъзоларининг ваколатлари Кузатув кенгаши янги таркибда сайланган кундан бошлаб тўхтатилади. Қўмитанинг ҳар қандай аъзосининг (барча аъзоларининг) ваколатлари Кузатув кенгаши қарори билан муддатидан олдин бекор қилиниши мумкин.

Қўмита таркибидаги ўзгаришлар Кузатув кенгаши томонидан исталган вақтда амалга оширилиши мумкин.

5.5. Қўмита аъзолари Кузатув Кенгаши раиси номига ариза ва бир вақтнинг ўзида Қўмита раисига билдиришнома юбориш орқали ўз ваколатларидан истеъфога чиқишлари мумкин.

5.6. Қўмита аъзосининг ваколатлари ўз хоҳишига кўра истеъфога чиққан бўлса, Жамият Кузатув кенгаши кейинги йиғилишида, лекин Қўмита аъзосини ўз ваколатларидан истеъфога чиқиши тўғрисида ариза берган санадан 1 (бир)

ойдан кечиктирмай, Қўмитанинг янги аъзоси сайланади, бунга қадар Қўмита аъзоси ўз вазифаларини тўлиқ бажаришда давом этади.

5.7. Қўмита аъзосининг ваколатлари Кузатув кенгаши томонидан бекор қилинса, ваколатлар бекор қилинганидан сўнг бир ой ичида Қўмитанинг янги аъзоси сайланади.

5.8. Қўмитанинг янги аъзоси сайланганидан сўнг, Қўмита раиси 1 (хафта) ичида Қўмитасининг янги аъзоси билан учрашади ва уни Қўмита ваколатлари ва ишлари билан таништиради.

5.9. Қўмита аъзоларига Кузатув кенгаши томонидан тавсия этилган, ҳамда Жамият акциядорлари умумий йиғилишида маъқулланган миқдор ва тартибларда ҳақ тўланади ва / ёки ўз вазифаларини бажариш билан боғлиқ харажатлар қопланади.

5.10. Қўмита раиси Жамият Кузатув Кенгаши томонидан тайинланади ва Қўмита ишини ташкил этади.

5.11. Қўмита раиси:

- Қўмита фаолиятини ташкиллаштиради;
- Қўмита йиғилишларини чақиради ва уларга раислик қилади;
- Қўмита аъзолари ўртасида бурчларни тақсимлайди;
- Кузатув кенгаши мажлислари режасини ҳисобга олган ҳолда жорий давр учун иш режасини ишлаб чиқади;
- Қўмита мажлисларини чақиради, уларга раислик қилади ва йиғилиш баённомасини юритишни ташкил этади;
- Қўмита фаолияти тўғрисида Кузатув кенгаши олдида ҳисобот беради;
- Жамиятнинг ички ҳужжатлари ва ушбу Низомда назарда тутилган бошқа ҳаракатларни амалга оширади.

5.12. Қўмита раиси Қўмита тавсияларини ўз вақтида Кузатув кенгаши аъзолари эътиборига етказиш, шунингдек, берилган тавсиялар бажарилиши устидан мониторингини олиб боришга жавобгардир.

5.13. Қўмита раиси вақтинча йўқ бўлганда унинг вазифалари Қўмита аъзоларидан бири томонидан амалга оширилади.

5.14. Жамиятнинг Коррупцияга қарши курашиш ва комплаенс назорати хизмати бошлиғи Қўмита котиби ҳисобланади.

5.15. Қўмита котиби:

- Қўмитанинг йиғилиши баённомаларини юритади ва тузади;

- Қўмита йиғилишларига тайёргарликни (йиғилиш учун материалларни йиғади ва тизимлаштиради, Қўмита аъзолари ва таклиф этилган шахсларга Қўмита йиғилишини ўтказиш тўғрисида хабарномани ўз вақтида юборади, йиғидиш кун тартибини, кун тартибига кирувчи масалалар бўйича маълумотларни тайёрлайди, Қўмита қарорлари лойиҳаларини тайёрлайди, шунингдек барча тегишли материаллар сақланишини таъминлайди) амалга оширади;

- Қўмита фаолиятини ташкилий ва ахборот билан қўллаб-қувватлашни, Қўмита аъзоларининг Кузатув кенгаши ва Жамият мансабдор шахслари билан ўзаро ҳамкорлиги ва тезкор ишлашини таъминлайди.

VI. Қўмита мажлисларини ўтказиш шартлари ва тартиби

6.1. Қўмита мажлислари Қўмита томонидан тасдиқланган режага мувофиқ, лекин Қўмита аъзоларининг ваколат муддати давомида камида 4 (тўрт) та йиғилиш ўтказилади. Қўшимча йиғилишлар керак бўлганда чақирилиши мумкин.

6.2. Қўмита мажлислари Қўмита аъзоларининг биргаликда иштирок этиши ёки сиртқи овоз бериш шаклида ўтказилади. Қўмита фақат Қўмита аъзоларининг биргаликдаги иштироки шаклида кўриб чиқилиши керак бўлган масалалар рўйхатини тасдиқлаши мумкин. Ушбу қарор Қўмитанинг барча амалдаги аъзолари томонидан бир овоздан қабул қилинади.

6.3. Қўмита йиғилишлари Қўмита раиси томонидан унинг ташаббуси билан, Қўмита аъзосининг талабига биноан ёки Жамият Кузатув кенгаши қарори билан чақирилади. Қўмита раиси билан келишилган ҳолда Қўмита котиби Жамият Бошқарув аъзолари илтимосига биноан Қўмита йиғилишини чақириши мумкин. Қўмитанинг навбатдан ташқари йиғилишини чақириш талаби бўлган тақдирда, Қўмита раиси 5 (беш) иш куни мобайнида Қўмитанинг навбатдан ташқари йиғилишини чақириши шарт.

Қўмита йиғилиши йиғилишда иштирок этувчи барча аъзолар томонидан имзоланган баённома билан расмийлаштирилади.

6.4. Қўмита йиғилишларига тайёргарлик Қўмита раиси назорати остида Қўмита котиби томонидан амалга оширилади. Қўмита котиби Қўмита аъзолари зарур маълумотларни олишларини таъминлайди ва Қўмитанинг барча аъзоларига йиғилиш вақти ва жойини, шунингдек кун тартибдаги ҳар бир масала учун барча зарур материалларни илова қилган ҳолда йиғилиш кунидан 5 (беш) иш кунидан кечиктирмасдан дастлабки хабарномани

юборади. Хабарнома Қўмита аъзолари учун қулай бўлган ҳар қандай шаклда амалга оширилади: телефон, факс, одатий ёки электрон почта орқали.

6.5. Қўмита йиғилишининг кворуми унинг миқдорий таркибининг 2/3 қисмини ташкил этади.

6.6. Масалаларни ҳал қилишда Қўмитанинг ҳар бир аъзоси бир овозга эга. Қўмита аъзоси томонидан бошқа шахсларга, шу жумладан Қўмитанинг бошқа аъзоларига овоз бериш ҳуқуқини берилишига йўл қўйилмайди.

Қўмитанинг қарорлари йиғилишда иштирок этувчи аъзоларнинг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади, ушбу Низомда назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

Қўмита қарори қўмита мажлисининг баённомаси билан расмийлаштирилади. Баённомалар баённомаларни рўйхатга олиш журналида рўйхатга олинади. Қўмита мажлисининг баённомалари расмий ҳужжат ҳисобланади ва Жамиятнинг Коррупцияга қарши курашиш ва комплаенс назорати хизматида сақланади.

6.7. Қўмита аъзоларининг овозлари тенг бўлган тақдирда, йиғилишда раислик қилувчи Қўмита аъзосининг овози ҳал қилувчи аҳамиятга эга.

6.8. Қўмита аъзоси йиғилишда иштирок эта олмаса, у муҳокама қилинаётган масала юзасидан ўз фикрини ёзма шаклда ёки жамиятда умумэътироф этилган электрон ҳужжат айланиш тизими орқали юбориш ҳуқуқига эга. Мазкур фикр Қўмита йиғилишида кўриб чиқилади ва йиғилиш баённомасига кўшиб қўйилади.

6.9. Қўмита томонидан кўриб чиқиляётган масалаларнинг ўзига хос хусусиятларини ҳисобга олган ҳолда, Қўмита аъзоси бўлмаган шахслар Қўмита мажлисларида фақат Қўмита қарори билан ёки унинг раиси таклифига биноан штирок этади.

Қўмита йиғилишларида Кузатув кенгаши ва Жамият Бошқаруви аъзолари ва бошқа мансабдор шахслари (ходимлари) иштирок этиши мумкин. Зарурат бўлса, Қўмитанинг ишига учинчи томон мутахассислари ва маслаҳатчилари вақтинчалик ёки доимий равишда жалб қилиниши мумкин.

Таклиф этилган шахслар Қўмита ваколати масалалари бўйича қарорлар қабул қилишда Қўмита йиғилишининг кун тартиби масалалари бўйича овоз бериш ҳуқуқига эга эмас.

VII. Жамият органлари ва бошқа шахслар билан ўзаро ҳамкорлик

7.1. Қўмита аъзолари ишини самарали ташкил қилиш учун зарур

маълумотлардан фойдаланиш имкониятига эга бўлиши керак, бунинг учун, Жамият ижроия органлари аъзолари, Жамият Кузатув кенгаши котиби, Жамият таркибий бўлинмалари раҳбарлари, шунингдек Жамиятнинг бошқа ходимлари, Қўмита илтимосига кўра, тегишли вақт ичида ва тартибда Қўмита фаолияти бўйича тўлиқ ва ишончли маълумот ва ҳужжатларни тақдим этиши шарт.

Ахборот ва ҳужжатларни тақдим этиш тўғрисидаги сўров Қўмита раиси томонидан имзоланган ёзма шаклда амалга оширилади.

Сўралган маълумотлар ва ҳужжатлар Қўмита котиби орқали Қўмитага тақдим этилади.

7.2. Зарур ҳолларда Қўмита фаолияти субъектининг айрим масалаларини кўриб чиқиш учун Қўмита ишига зарур касбий билимга эга бўлган мутахассислар ва экспертлар жалб этилиши мумкин. Қўмита ишига эксперт ва мутахассисларни жалб этиш тартиби ва шартлари Жамиятнинг бундай шахслар билан тузган шартномасида белгилаб қўйилади.

VIII. Маълумотларнинг махфийлиги

8.1. Қўмита аъзолари ва котиби Қўмита фаолияти давомида уларга маълум бўлган инсайдер ва бошқа махфий маълумотларни ошкор қилишга ҳақли эмас ва уларни ошкор этилиши бўйича шахсан жавобгар бўлади. Жамият инсайдери ёки жамият олдида махфийлик мажбуриятлари билан боғлиқ бўлмаган Қўмита йиғилишларида иштирок этадиган учинчи шахслар олдиндан Жамият билан инсайдерлик ва бошқа махфий маълумотларни ошкор қилмаслик тўғрисидаги битимни имзолашлари шарт.

IX. Яқуний қоидалар

9.1. Ушбу Низом жамият Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланган кундан бошлаб кучга киради.

9.2. Ушбу Низом, шунингдек унга киритилган барча қўшимча ва ўзгартишлар Жамият Кузатув кенгаши аъзолари умумий сонининг кўпчилиги овози билан Жамият Кузатув Кенгаши томонидан тасдиқланади.

9.3. Агар ушбу Низомдаги қоидаларидан бири ўз кучини йўқотган бўлса, бу Низомдаги бошқа қоидаларни тўхтатишга сабаб бўлмайди.

9.4. Ушбу Низомда тартибга солинмаган барча масалалар Жамият Устави, “Hududiy elektr tarmoqlari” АЖ Кузатув Кенгаши тўғрисида”ги Низом ва Жамиятнинг бошқа ички қоидалари ва амалдаги қонунчилик билан тартибга солинади.

9.5. Агар Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатлари ёки Жамият устави билан ушбу Низомда назарда тутилганидан бошқача қоидалар белгиланган бўлса, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатлари ва Жамият устави қоидалари қўлланилади.