

“Hududiy elektr tarmoqlari” AJning
2020 yil 10 noyabrdagi 161- sonli
buyrug‘iga ilova

“Hududiy elektr tarmoqlari” AJning ishonch raqami

REGLAMENTI

Umumiy qoidalar

Ushbu reglament O‘zbekiston Respublikasining “Elektr energetikasi to‘g‘risida” Qonuni (O‘zbekiston Respublikasining qonun hujjatlari to‘plami, 2009 yil 40-son, 431-modda), O‘zbekiston Respublikasining 2014 yil 5 maydagi “Davlat hokimiyati organlari boshqaruvining faoliyatining ochiqligi to‘g‘risida”gi 369-sonli, “Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari to‘g‘risida”gi O‘zbekiston Respublikasi Qonuniga o‘zgartirish kiritish haqidagi 2017 yil 11 sentyabrdagi O‘RQ – 445 sonli Qonuni, shuningdek “Hududiy elektr tarmoqlari” AJning «Elektr energiyasini sotishni avtomatlashtirish markazi» filialining Nizomi asosida ishlab chiqilgan bo‘lib, CALL-Markaz bo‘limining vazifa va majburiyatlari, huquqlari, o‘zaro munosabatlari, javobgarliklarini belgilab beradi va tartibga soladi va bo‘lim xodimlari uchun amal qilish majburiy hisoblanadi.

I. Ishonch raqami o‘z ish faoliyatini yuritishda quyidigilarga amal qiladi:

- O‘zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi;
- O‘zbekiston Respublikasining Fuqarolik va Mehnat kodekslari;
- O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunlari;
- Respublika Prezidentining qarorlari, farmonlari va farmoyishlari;
- O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2018 yil 12 yanvardagi 22-sonli qarori bilan tasdiqlangan elektr energiyasidan foydalanish qoidalari (keyingi o‘rinlarda EEFQ);
- O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2014 yil 3 apreldagi PK-2158- sonli “Iqtisodiyotning real sektorida axborot- kommunikatsiyasi texnologiyalari tobora joriy etib borish bo‘yicha chora-tadbirlar to‘g‘risida” QARORI;
- Adliya vazirligi tomonidan ro‘yxatga olingan iste‘molchi elektr uskunalari texnik ekspluatatsiya qilish qoidalari (keyingi o‘rinlarda - TEQ) 2004 yil 9 iyuldagi 1383-son;

- tomonidan ro'yxatga olingan iste'molchi elektr qurilmalarini (bundan keyin - XTQ) ishlatishda xavfsizlik qoidalari.2004 yil 20-avgustdagi 1400-sonli;

- O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan tasdiqlangan elektr uskunalari (bundan buyon matnda EUO'Q) o'rnatish qoidalari;

- "Iste'molchilarga elektr energiyasini yetkazib berish tartibi to'g'risida nizom" Adliya vazirligida ro'yxatdan o'tkaziladi. 2004 yil 29-iyuldagi 1392 -son;

- "Elektr energiyasini xisobga olishni avtomatlashtirish markazi" filialining ustavi.

"Ishonch raqam" iste'molchilarga quyidagi xizmat turlarini taqdim etadi:

- axborot-ma'lumot xizmatlari;

- onlayn xizmat;

- elektr energiyasini yetkazib berish, avariya holatlari bo'yicha arizalar, shikoyatlar, takliflar qabul qilish.

- jismoniy va yuridik iste'molchilardan murojaatlar, shikoyatlar qabul qilish.

- qarzdorlik bo'yicha qayta to'lov qilinganda elektr energiyasi bilan ta'minlash;

- PQ "Elektr hisob" dastur bazasiga telefon raqamini biriktirish;

-iste'molchining so'roviga binoan PQ "Elektr hisob" dasturi bo'yicha shaxsiy kabinetdan ma'lumot berish;

- iste'molchilar - jismoniy shaxslarga kerakli ma'lumot, maslahat va tavsiyalar berish uchun qayta qo'ng'iroq qilish;

- shaxsiy kabinetdagi login / parolni faollashtirish va h.k;

"Murojaat yoki shikoyat"– Iste'molchining ishonch raqamiga qo'ng'iroq orqali, elektr energiya bo'yicha o'z ichiga olgan savollari, muammolarini xal qilish, xizmatni yaxshilash bo'yicha o'z murojaatlarini og'zaki ravishda qoldirishdir.

II. Ishonch raqam ishini tashkil etish:

Ishonch raqami- «Elektr energiyasini sotishni avtomatlashtirish markazi» filialining tarkibiy qismi hisoblanib, filial direktoriga bo'ysunadi va u tasdiqlagan rejalar asosida ishini tashkil etadi.

Ishonch raqami- haftaning dushanbadan-juma kuniga qadar soat 9:00 dan 18:00 gacha murojaatlarni qabul qiladi.

Ishonch raqami-faoliyat yuritish uchun alohida xona, tegishli qurilmalar, kompleks dasturlar, va ish qurollari bilan ta'minlanadi.

III. Ishonch raqamining asosiy vazifalari quyidagilardan iborat:

- Iste'molchilarga elektr energiyasini yetkazib berishda va iste'moli yuzasidan bo'ladigan murojaatlarni qabul qilish, murojaat (ariza) larni o'z vaqtida qayta ishlash va tegishli xodimlar tomonidan tezkor yechimlarni qabul qilish uchun, ularni tegishli bo'limlarga uzatilishini ta'minlash;

- Elektr energiyasi iste'moli va iste'molchilarga elektr energiya yetkazib berish sohasidagi kirib keluvchi qo'ng'iroqlarni tahlil qilish,

-Iste'molchilarga elektr energiyasini yetkazib berish va elektr energiya iste'moli masalalari bo'yicha zaruriy axborotni iste'molchilarga taqdim etish, shuningdek ularni vakolatlanganlik darajasi (chegara, doirasi) da elektr energiya samaradorligini oshirish choralarini ko'rish;

IV. Ishonch raqam-operatorlari ishini tashkil etish:

-Murojaatlarni o'z vaqtida qabul qilib ijobiy xal qiladi

-Operator tomonidan qabul qilingan iste'molchilarga elektr energiyasi to'g'risida zaruriy yordam ko'rsatish(vakolat doirasida).

-Iste'molchi umumiy o'chish bo'yicha murojaat qilganda tezkor dispetcher xizmati bilan bog'lanib, ma'lumot almashib iste'molchiga yetkazadi.

-Energetika sohasiga oid qarorlarni bilishi va ularga amal qilish. Kasbiy xatti-harakatini nazorat qiladi, uning xatolarini ko'rsatadi va ularni bartaraf etish zarurligi to'g'risida ogohlantiradi

-Murojaatchiga energetika sohasidagi qarorlardan kelib chiqib ayrim murojaatlarga to'g'ridan-to'g'ri tushunchalar berish;

V. Ushbu nizomda, bo'lim nizomi va mehnat shartnomasida nazarda tutilgan o'z xizmat vazifalari va majburiyatlarini bajarmaganliklari (to'g'ri bajarmaganliklari) uchun;

- mehnat intizomini buzish, mehnatni muhofaza qilish talablarini buzish, xavfsizlik talablariga, yong'in va ekologik xavfsizlik talablariga rioya qilmaslik;

- Filialda amaldagi ichki tartib-qoidalarni, ichki mahalliy me'yoriy hujjatlarni, qoidalarni, standartlar va qoidalarni buzish;

- aniqlangan kamchilik va xatolarni bevosita Jamiyat rahbariyatini o‘z vaqtida xabardor qilmaslik natijasida, Jamiyatning samarasiz ishlashiga va xizmatlar sifatining pasayishiga olib kelganda;

- o‘z vakolatlari doirasida qarorlar qabul qilmaslik;

- tijorat sirini tashkil etuvchi ma’lumotlarni va Jamiyat korxonalarining boshqa maxfiy ma’lumotlarini chiqib ketishi, Jamiyat manfaatlariga zarar yetkazishi mumkin bo‘lgan boshqa ma’lumotlarni oshkor qilish, hujjatlardan noqonuniy foydalanish yoki o‘z xizmat vazifalari doirasidan tashqarida foydalanish. bunday ma’lumotlarni o‘z ichiga olgan hujjatlarni tarqatish;

- filial xodimlari va tizim korxonalari bilan muloqot qilishda axloqsiz xatti-harakatlar;

- mansabdorlik bilan bog‘liq harakatlar (harakatsizlik) uchun pul, qimmatli qog‘ozlar, boshqa mol-mulkni qonunga xilof ravishda olish, shuningdek mulkiy xususiyatga ega xizmatlardan noqonuniy foydalanish;

- kompyuter ma’lumotlariga noqonuniy kirish, kompyuterlar uchun zararli dasturlarni yaratish, ulardan foydalanish va tarqatish, kompyuter tizimlari yoki ularning tarmoqlari bilan ishlash qoidalarini buzish;

Xodimlar O‘zbekiston Respublikasining amaldagi mehnat qonunchiligiga muvofiq javobgarlikka tortiladi, ya’ni: ish beruvchi belgilangan intizomiy jazo choralarini qo‘llash huquqiga ega.

O‘z faoliyati davomida sodir etilgan va moddiy zarar yetkazgan huquqbuzarliklar uchun ushbu nizomga muvofiq vazifalarni bajaruvchi (oldingi) shaxs O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq javobgar bo‘ladi.